



**ISTITUTO TUMORI “ Giovanni Paolo II”  
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO**

**Viale Orazio Flacco, 65 – 70124 BARI**

---

**Deliberazione del Commissario Straordinario**

**n. 57 del registro**

---

**OGGETTO: Atto di citazione – Liquidazione e pagamento degli interessi e delle spese legali in favore della Utility Office Srl.**

L'anno **2011**, il giorno **QUATTORDICI** del mese di **FEBBRAIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II", già Ospedale Oncologico,

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Visto il D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs 16.10.2003 n.288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n.270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n.1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010;

sulla base dell'istruttoria e della proposta dell'Area Affari Generali e Legali

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

**Premesso**

che, in data 23 dicembre 2010, la Utility Office s.r.l. notificava all'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" atto di citazione per il mancato pagamento dell'importo di euro 4.339,86, maturato per il ritardo nella liquidazione di molteplici fatture;

**Rilevato:**

che l'area gestione tecnica e l'area gestione risorse finanziarie non muovevano alcun rilievo alla richiesta avanzata dalla Utility Office s.r.l.;

che l'area affari generali e legali provvedeva ad eseguire ex novo il calcolo degli interessi al fine di accertare l'esattezza degli importi indicati in atto di citazione;

**Visto:**

che, con nota prot. n. 1373 del 2 febbraio 2011, l'Istituto proponeva alla Utility Office s.r.l. di risolvere la controversia con il pagamento da parte dello stesso dell'importo indicato in atto di citazione a fronte dell'abbuono delle spese legali;

che, con nota dell'11 febbraio 2011, la Utility Office non accettava la proposta dell'Istituto, comunicando di essere disposta a transigere la controversia alle seguenti condizioni: pagamento degli interessi, per l'importo indicato in atto di citazione, pagamento delle spese legali per un importo di euro 500,00 comprensivo di oneri ed accessori di legge, abbandono della causa e rinuncia all'azione;

che la direzione dell'Istituto riteneva di dover transigere la controversia al fine di evitare ulteriori spese;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario

## DELIBERA

### La premessa è parte integrante del presente atto deliberativo

- Liquidare e pagare, a saldo, in favore della Utility Office s.r.l., **entro e non oltre il 15 febbraio 2011**, l'importo di euro 4.839,86 di cui euro 4.339,86 per interessi ed euro 500,00 per spese legali (comprehensive di rimborso forfettario, IVA e CAP)
- Dare mandato all'area gestione risorse finanziarie di pagare, **entro e non oltre il 15 febbraio 2011**, l'importo di euro 4.839,86 di cui euro 4.339,86 per interessi ed euro 500,00 per spese legali (comprehensive di rimborso forfettario, IVA e CAP) **a mezzo bonifico bancario sul conto corrente della Utility Office s.r.l.**
- Conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio e nel sito Web dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali  
f.to: Avv. Teresa Cutrone

---

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO  
Dott. Francesco DE NICOLO  
Dott. Giuseppe PASTORESSA  
Avv. Teresa CUTRONE

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario  
Avv. Teresa Cutrone

Bari, \_\_\_\_\_

---

### ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

---

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**dal 14.02.2011 al in corso**

**Bari, 14.02.2011**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo